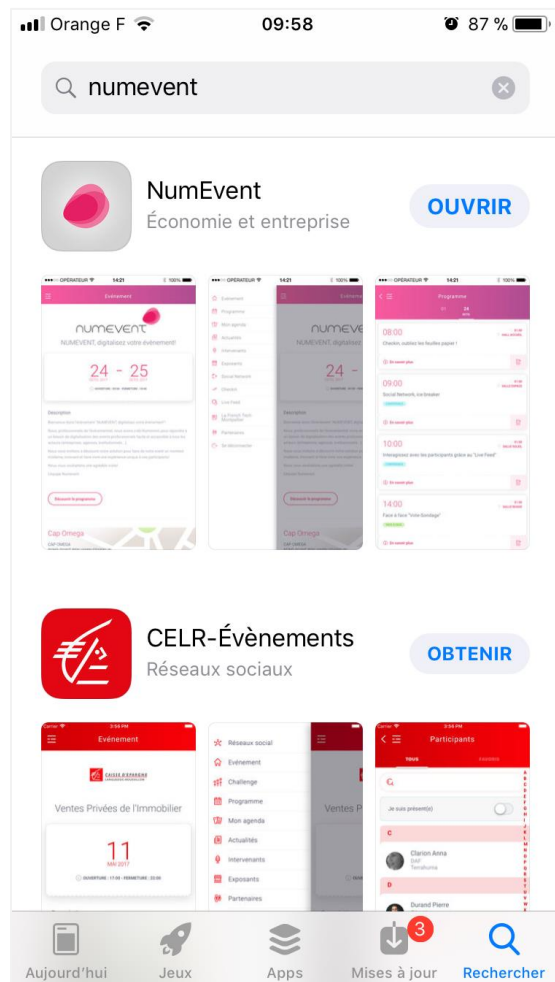


Le rendez-vous annuel des  
élus au sport du Territoire



# TUTORIEL d'utilisation de l'APPLICATION NUMEVENT



Cette année, le **Congrès Annuel de l'ANDES** se digitalise et vous donne la possibilité d'accéder à toutes les informations liées à cet évènement grâce à l'**application « Numevent »**.

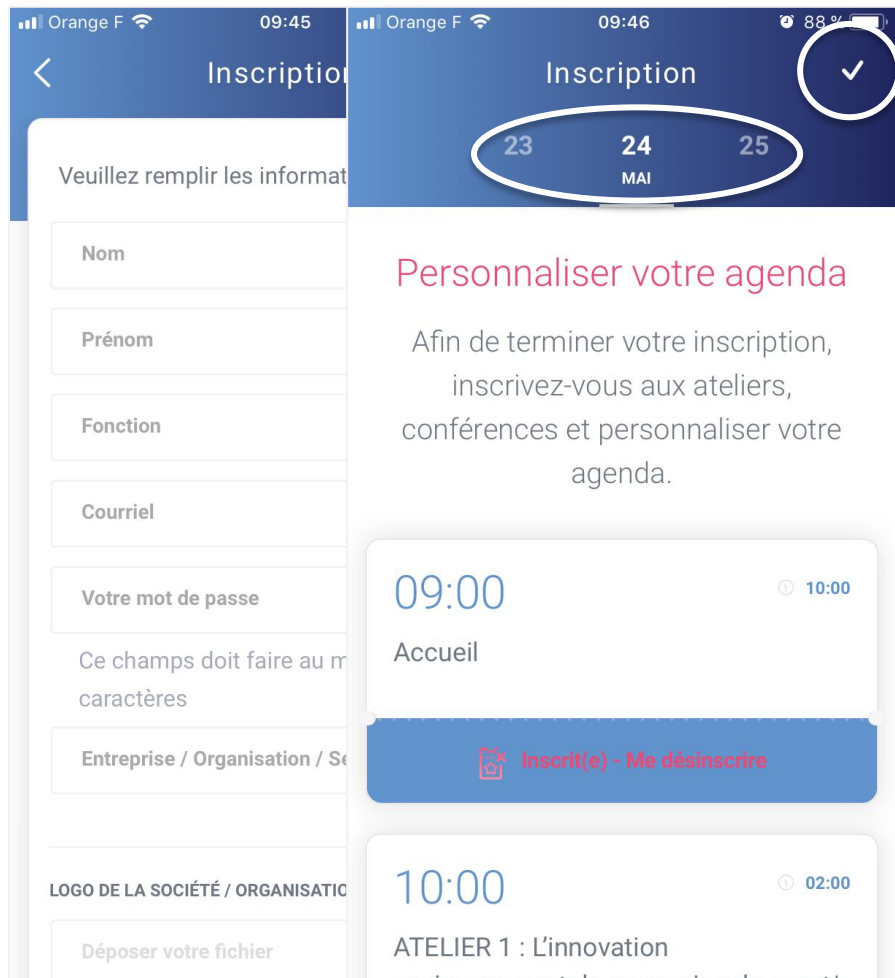
## POUR QUOI FAIRE ?

Vous accèderez à **tout le contenu public** lié à l'évènement, depuis votre **ordinateur**, votre **smartphone** ou votre **tablette**. Programme complet, intervenants, exposants du Salon, etc... seront à votre disposition pour préparer au mieux votre venue à cet évènement.

## COMMENT FAIRE?

Depuis **l'Apple Store** ou **Google Play**, vous téléchargez l'application « **Numevent** » (gratuite – accepter les notifications), puis vous renseignez le code **ANDES2018**, dans le champ correspondant. A partir de là, vous renseignez vos coordonnées, créez des identifiants de connexion et sélectionnez les activités auxquelles vous souhaitez participer. Un accusé d'inscription et un onglet personnalisé vous permettront de visualiser votre programme personnel.

**ATTENTION** : Présent ou non au congrès, vous devez vous inscrire pour accéder au contenu de l'application, notamment dans le cadre de la délégation de pouvoir pour l'Assemblée Générale Ordinaire.



Orange F 09:45

Inscription

Orange F 09:46 88%

Inscription

23 24 25  
MAI

Personnaliser votre agenda

Afin de terminer votre inscription, inscrivez-vous aux ateliers, conférences et personnaliser votre agenda.

09:00 10:00  
Accueil

Inscrit(e) - Me désinscrire


10:00 02:00  
ATELIER 1 : L'innovation

LOGO DE LA SOCIÉTÉ / ORGANISATION


Déposer votre fichier

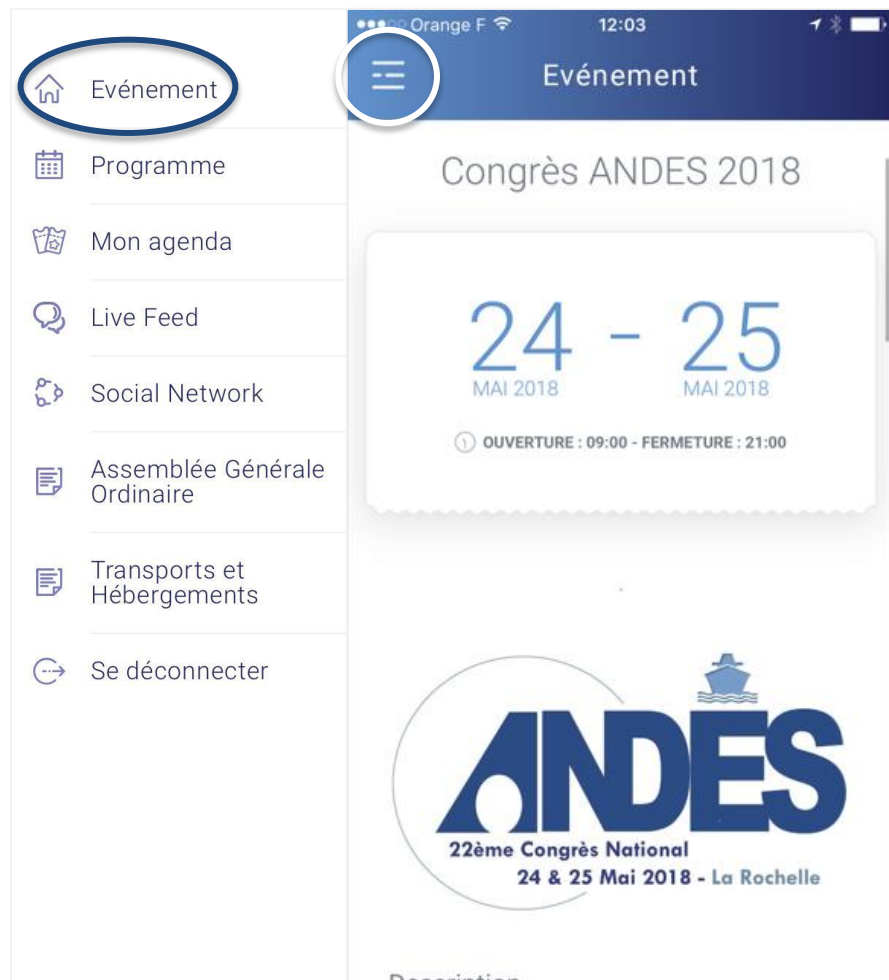
## INSCRIPTION

Les informations demandées à l'inscription permettront de créer votre profil pour l'application et votre badge (à **imprimer pour le congrès**), créer vos identifiants de connexion, et également les éléments de votre facture.

Une fois ces informations remplies, **et uniquement si vous comptez être présent au congrès**, vous pourrez vous inscrire aux activités proposées, sur les 3 jours mentionnés, avant de valider définitivement votre inscription en cliquant sur 


**ATTENTION** : Certaines activités sont soumises à inscription obligatoires et d'autres sont limitées en nombre de places. Elles sont notifiées par \*.

**RAPPEL** : Si vous n'êtes pas présent au congrès, vous ne devez pas sélectionner d'activités et directement finaliser votre inscription avec 



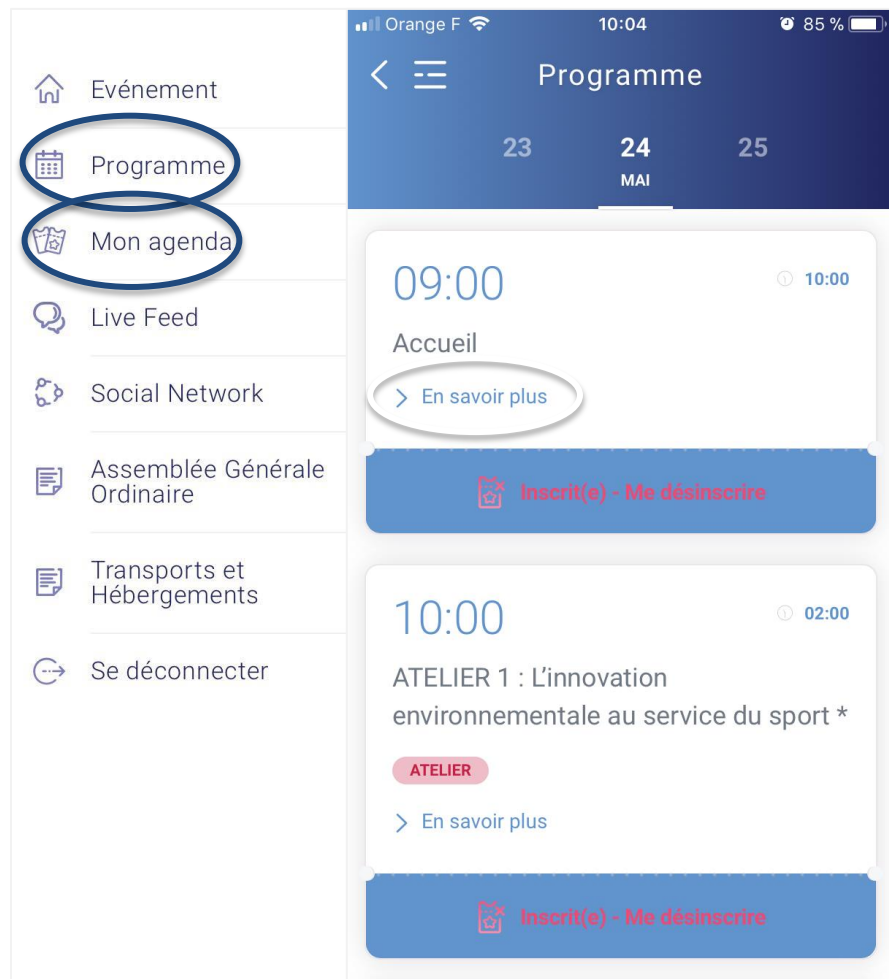
## MENU

Une fois l'inscription terminée, vous pourrez accéder aux différentes fonctionnalités de l'application.

En cliquant sur  vous accédez au menu de votre application. Cette icône vous permet également de revenir, à tout moment, sur la page d'accueil.

## ONGLET « EVENEMENT »

Cet onglet est la page d'accueil de l'application. Il comporte également la présentation de l'ANDES, du Congrès Annuel, les coordonnées GPS des sites principaux, le compte Twitter de l'ANDES et le contact principal de l'évènement.



## ONGLET « PROGRAMME »

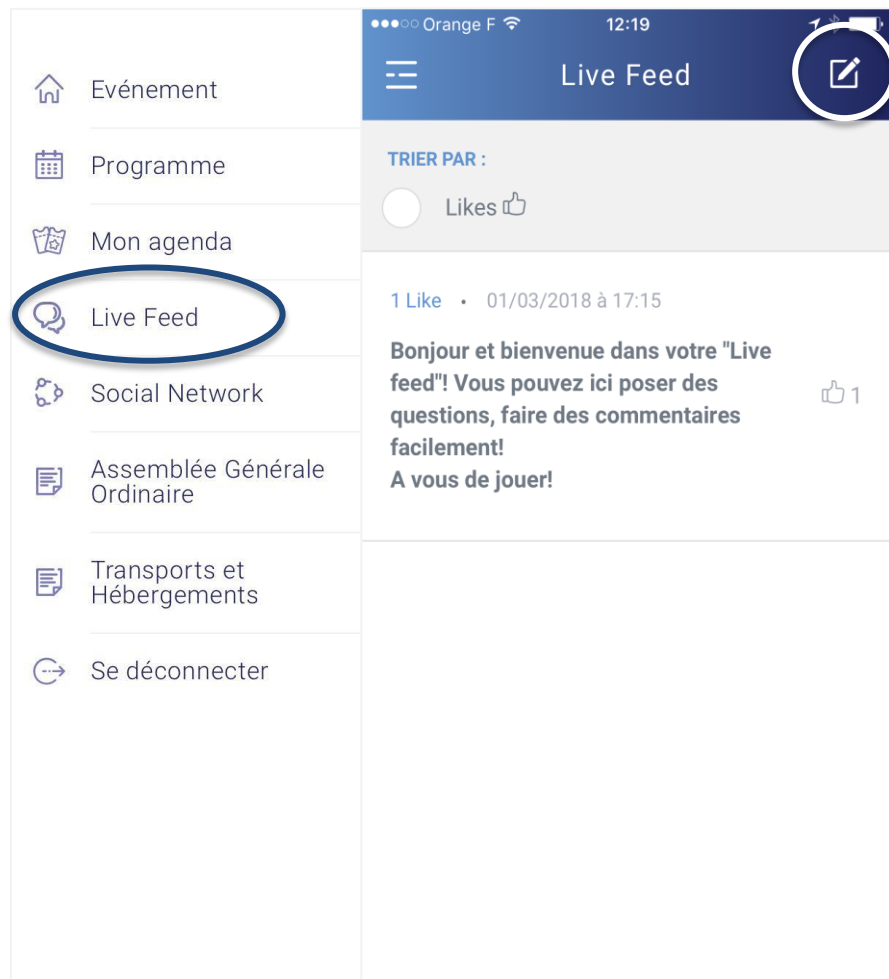
Cet onglet récapitule l'ensemble des réunions, activités, pauses et autres temps forts du congrès 2018. Grâce à « > En savoir plus », vous pourrez accéder au détail de chaque activité (ordre du jour, nom des intervenants, etc).

**ATTENTION** : Cet onglet mentionne toutes les activités et animations du congrès, que vous y soyez inscrit ou non.

## ONGLET « MON AGENDA »


Cet onglet se remplit automatiquement après votre inscription et vous récapitule ainsi toutes les activités auxquelles vous allez participer. Vous pourrez ainsi vous y référer à tout moment, pendant le congrès, pour connaître l'heure et le lieu de la prochaine activité.

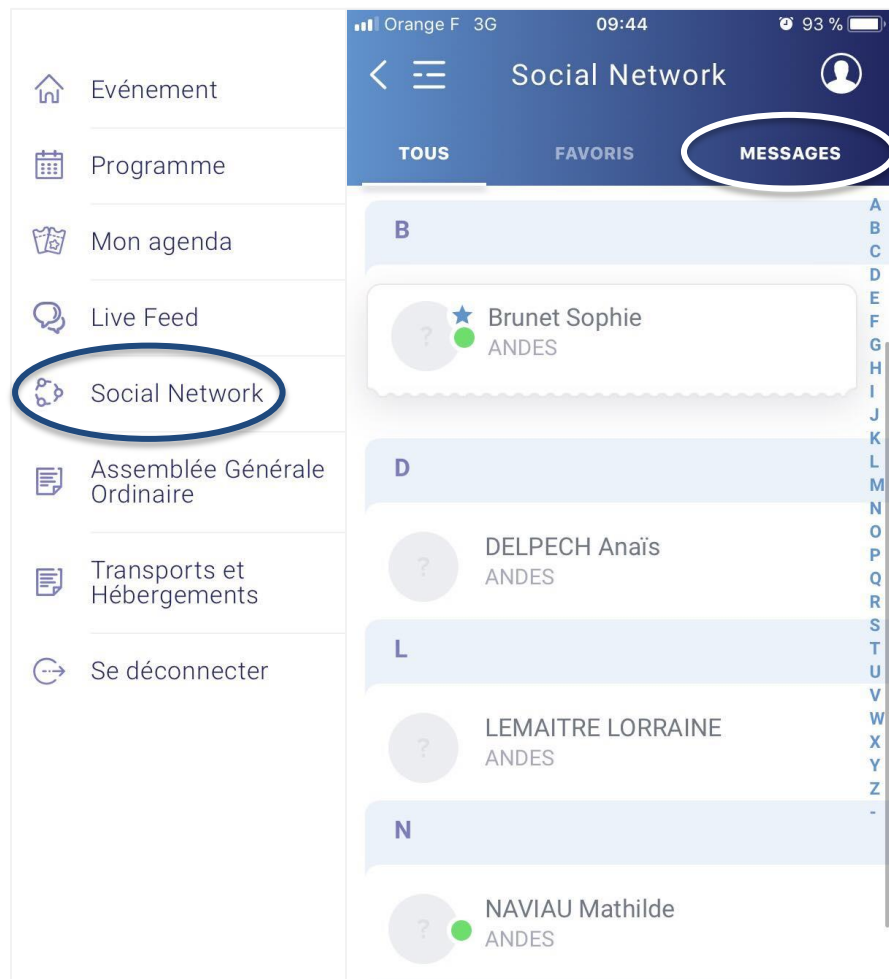
**ATTENTION** : Cet onglet sera vide si vous ne comptez pas être présent au congrès.



## ONGLET « LIVE FEED »

Le « Live Feed » (en français « Contenu en Direct ») vous permet de prendre la parole, poser des questions, faire des commentaires... avant, pendant et après le congrès, sur n'importe quel thème, et ainsi bénéficier du retour de toutes les personnes inscrites (élus, exposants, intervenants, équipe ANDES...).

Grâce à l'icône  vous pourrez lancer les discussions et autres débats, dès votre inscription validée, jusqu'au jour J et encore après.



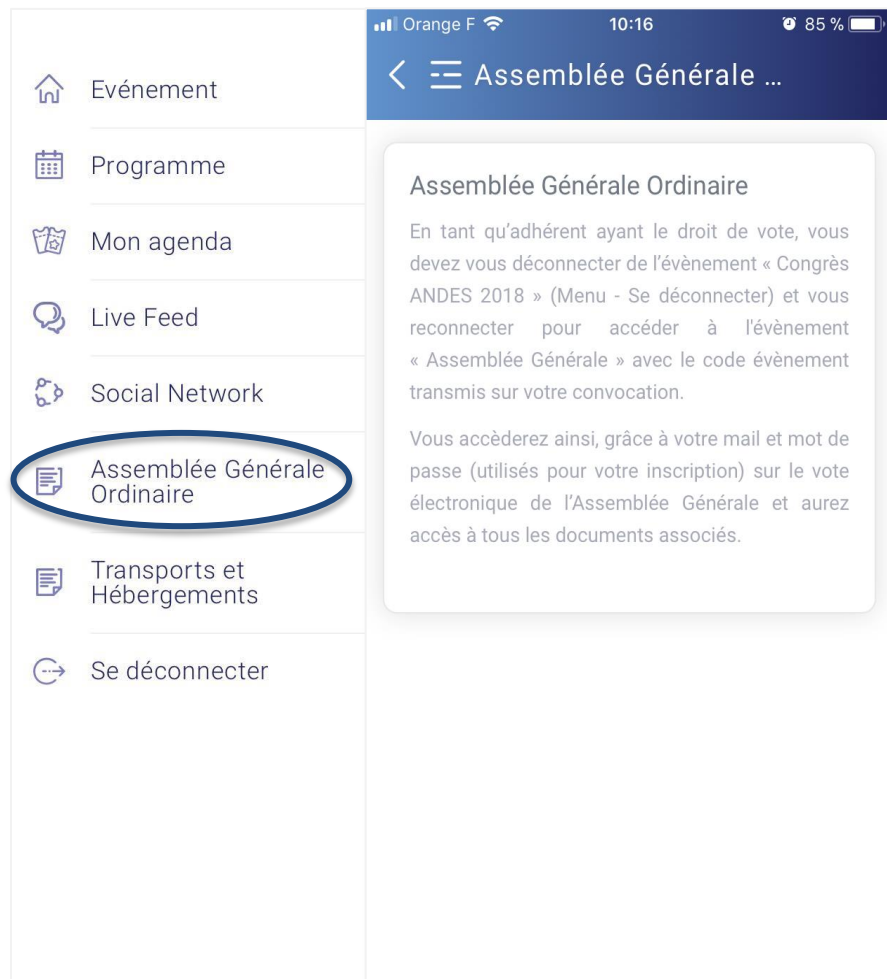
## ONGLET « SOCIAL NETWORK »

Cet onglet est un outil de mise en relation des participants, qui favorise les échanges entre les inscrits.

Lors de l'inscription, et grâce aux informations personnelles fournies, chaque participant peut consulter le profil des autres participants, avant (demandes de covoiturages, par exemple), pendant et après le congrès. Vous pourrez également envoyer des notifications pour des demandes de rencontres ou des rendez-vous.

La bulle verte vous indiquera si la personne est présente sur le site du congrès, ou non.

**ATTENTION** : Il n'y a pas de notifications lorsque vous recevez un message. Pensez donc à vous connecter régulièrement à cet onglet !



The screenshot shows a mobile application interface. At the top, there is a status bar with 'Orange F', signal strength, Wi-Fi, time '10:16', and battery '85%'. Below the status bar is a dark blue header with a back arrow, a menu icon, and the text 'Assemblée Générale ...'. On the left side, there is a vertical menu with several items: 'Evénement', 'Programme', 'Mon agenda', 'Live Feed', 'Social Network', 'Assemblée Générale Ordinaire' (circled in blue), 'Transports et Hébergements', and 'Se déconnecter'. The main content area on the right displays the title 'Assemblée Générale Ordinaire' followed by two paragraphs of text explaining the voting process for members.

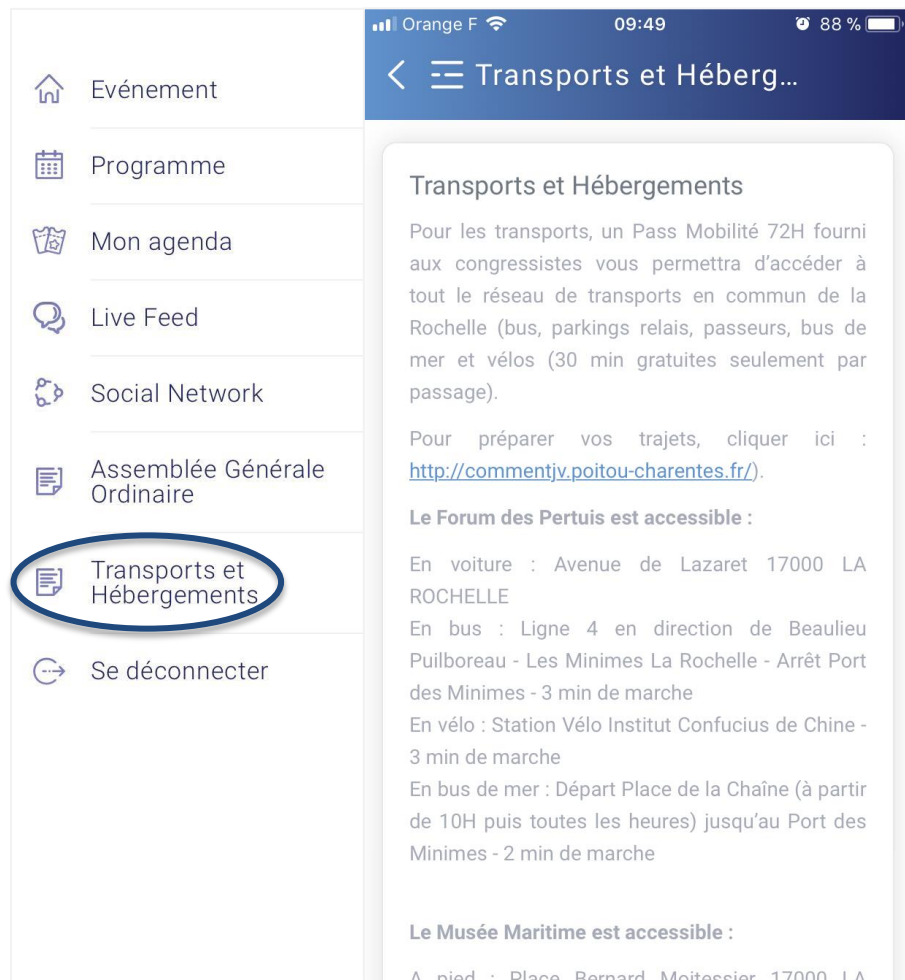
## ONGLET « ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE »

Cet onglet récapitule les modalités de vote pour l'Assemblée Générale Ordinaire, qui se tiendra le Vendredi 25 Mai, de 9H à 11H, et est uniquement réservée aux adhérents de l'ANDES bénéficiant d'un droit de vote.

Les modalités de vote seront envoyées par courrier postal, avec l'ensemble des documents nécessaires, et le formulaire de délégation de pouvoir.

**ATTENTION** : Pour les absents à l'Assemblée Générale Ordinaire bénéficiant d'un droit de vote et souhaitant utiliser la délégation de pouvoirs, vous devez vous inscrire à l'évènement (sans choisir d'activités) pour générer des identifiants de connexion, qui seront à transmettre à votre votant.





Orange F 09:49 88 %

< Transports et Héberg...

Évènement

Programme

Mon agenda

Live Feed

Social Network

Assemblée Générale Ordinaire

**Transports et Hébergements**

Se déconnecter

Transports et Hébergements

Pour les transports, un Pass Mobilité 72H fourni aux congressistes vous permettra d'accéder à tout le réseau de transports en commun de la Rochelle (bus, parkings relais, passeurs, bus de mer et vélos (30 min gratuites seulement par passage).

Pour préparer vos trajets, cliquer ici : <http://commentjv.poitou-charentes.fr/>.

**Le Forum des Pertuis est accessible :**

En voiture : Avenue de Lazaret 17000 LA ROCHELLE

En bus : Ligne 4 en direction de Beaulieu Puilboreau - Les Minimes La Rochelle - Arrêt Port des Minimes - 3 min de marche

En vélo : Station Vélo Institut Confucius de Chine - 3 min de marche

En bus de mer : Départ Place de la Chaîne (à partir de 10H puis toutes les heures) jusqu'au Port des Minimes - 2 min de marche

**Le Musée Maritime est accessible :**

A pied : Place Bernard Moitessier 17000 LA

## ONGLET « HEBERGEMENT & TRANSPORTS »

Cet onglet vous récapitule les moyens de transports pour vous rendre sur les différents sites du congrès, ainsi que les différents hébergements aux tarifs négociés.

Les Pass Mobilité seront uniquement disponibles dans les « Welcome Bags » au Forum des Pertuis, dès 9H le Jeudi 24 Mai (ou à 8H30 le Vendredi 25 Mai).

**ATTENTION** : Aucune réservation d'hôtel ne pourra se faire en dehors de la plateforme de réservation.

Pour tout problème lié à l'**application**, vous pouvez joindre :

**Sophie BRUNET** – Chargée de communication et de partenariats  
05 34 43 05 18 – [sophie.brunet@andes.fr](mailto:sophie.brunet@andes.fr)

Pour tout problème lié à votre **inscription**, vous pouvez joindre :

**Mathilde NAVIAU** – Chargée de missions  
05 34 43 05 18 – [mathilde.naviau@andes.fr](mailto:mathilde.naviau@andes.fr)

Pour tout problème lié à la **facturation**, vous pouvez joindre :

**Nathalie BOLON** – Assistante comptable  
05 34 43 05 18 – [nathalie.bolon@andes.fr](mailto:nathalie.bolon@andes.fr)

**En espérant vous retrouver les 24 et 25 Mai prochain.**

**A très bientôt sur notre réseau !**