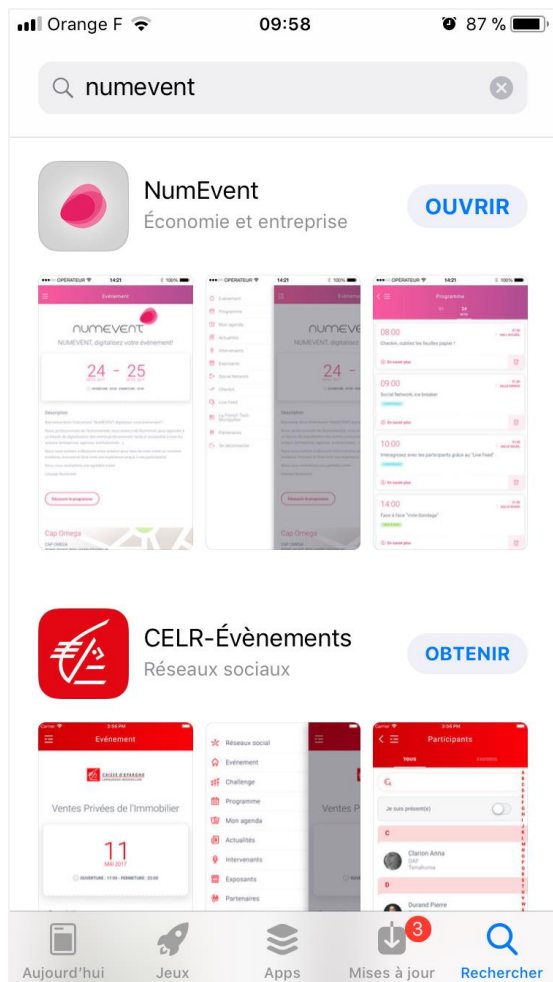




Le rendez-vous annuel des élus en charge du sport.

TUTORIEL d'utilisation de l'APPLICATION NUMEVENT



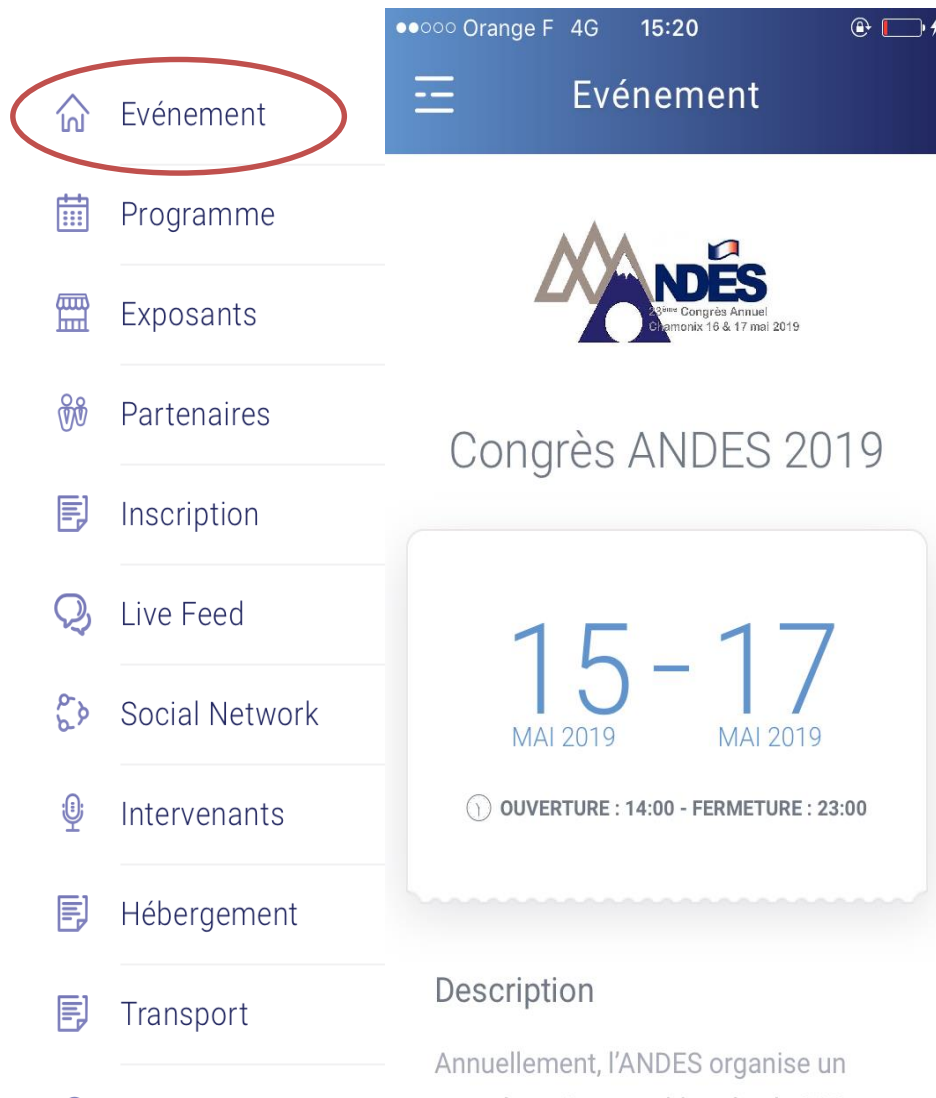
POUR QUOI FAIRE ?

Vous accéderez à **tout le contenu public** lié à l'évènement, depuis votre **ordinateur**, votre **smartphone** ou votre **tablette**. Programme complet, intervenants, exposants du Salon, etc... seront à votre disposition pour préparer au mieux votre venue à cet évènement.

COMMENT FAIRE?


Depuis l'**Apple Store** ou **Google Play**, vous téléchargez l'application « **Numevent** » (gratuite – accepter les notifications), puis vous renseignez le code **ANDES2019**, dans le champ correspondant. A partir de là, vous accéderez à l'application et tout son contenu.

ATTENTION : Vous pouvez accéder à l'application directement avec le code mais vous ne serez pas inscrit. Pour ce faire vous devrez utiliser l'onglet « Inscription ».



MENU

Une fois le code rentré, vous pourrez accéder aux différentes fonctionnalités de l'application.

En cliquant sur  vous accédez au menu de votre application. Cette icône vous permet également de revenir, à tout moment, sur la page d'accueil.

Onglet « EVENEMENT »

Cet onglet est la page d'accueil de l'application. Il comporte également la présentation de l'ANDES, du Congrès Annuel, les coordonnées GPS des sites principaux, le compte Twitter de l'ANDES et les contacts et partenaires de l'évènement.

Orange F 4G 15:15

Inscription

15 16 MAI 17

Personnaliser votre agenda

Afin de terminer votre inscription, inscrivez-vous aux ateliers, conférences et personnaliser votre agenda.

09:00 00:30
LE MAJESTIC
Accueil

20:30 02:30
HÔTEL ALPINA
Dîner de clôture

Inscrit(e) - Me désinscrire

Terminer mon inscription

Inscription

Lien vers le formulaire d'inscription au Congrès :

https://solution.numevent.fr/app/#/app/event/direct-access-redirect/4463/_app_event_register-only

Veuillez remplir les informations suivantes :

Nom *

Prénom *

Fonction *

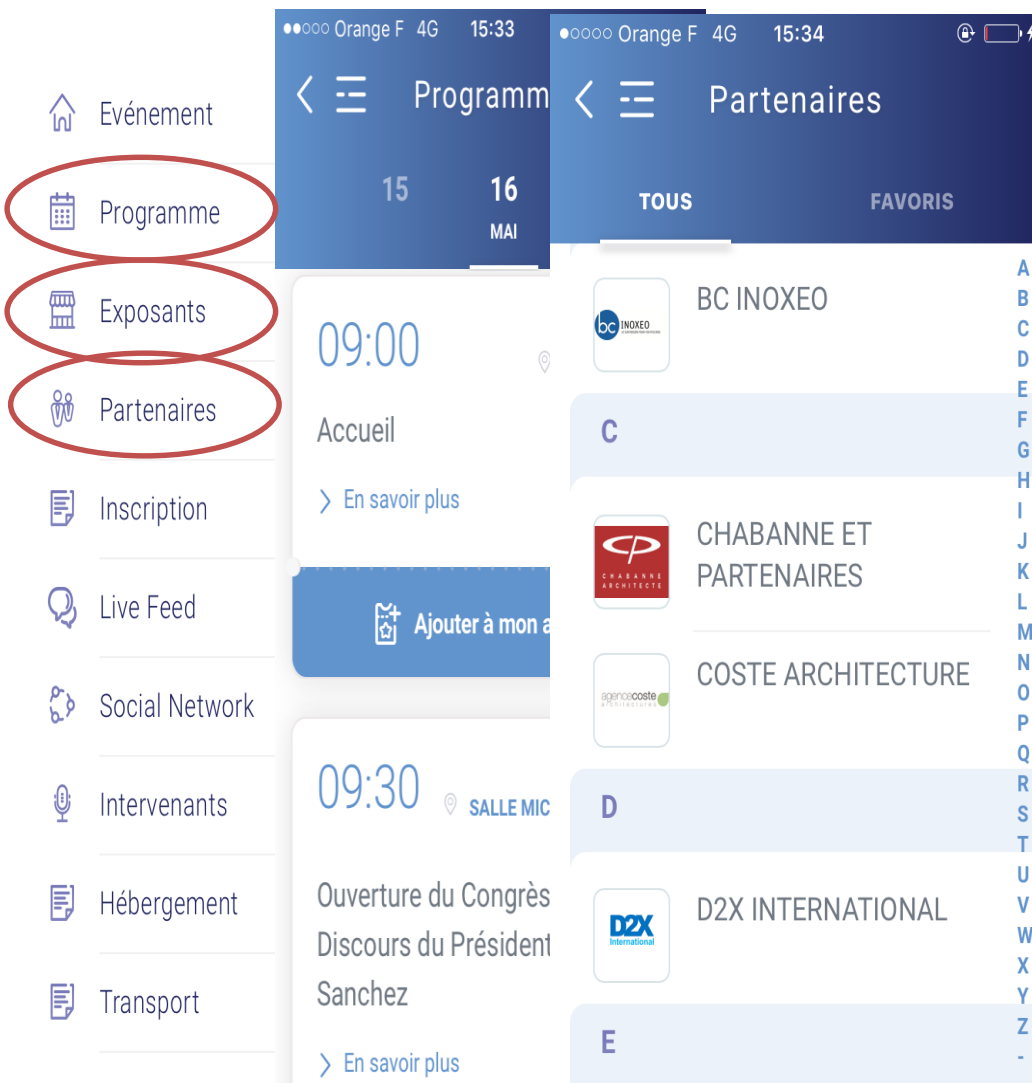
Collectivité *

ADHÉRENT(E) ? *

Onglet « INSCRIPTION »

Si vous souhaitez participer au Congrès il vous faut vous inscrire, et pour cela il vous faut cliquer sur **le lien présent dans l'onglet (1)**. Une fois sur la page d'inscription il vous reste deux étapes à réaliser :

- Remplir le formulaire d'inscription **(2)** : les informations demandées permettront de créer votre profil pour l'application et votre badge (à **imprimer pour le congrès**).
- Une fois ces informations remplies, vous pourrez vous inscrire aux activités proposées, sur les 3 jours mentionnés **(3)**. Veillez à vous **inscrire aux activités des 3 jours avant de valider** définitivement votre inscription en cliquant sur « Terminer mon inscription » en bas de page **(4)**.



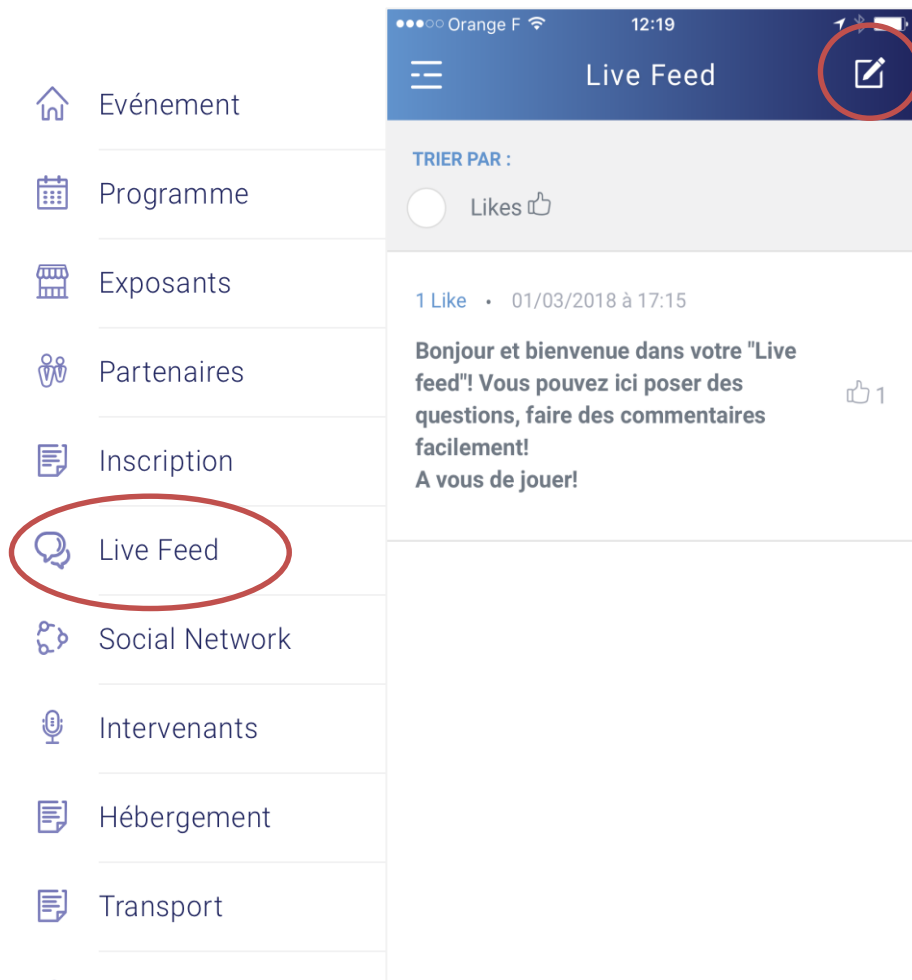
Onglet « PROGRAMME »

Cet onglet récapitule l'ensemble des réunions, activités, pauses et autres temps forts du congrès 2019. Grâce à « > En savoir plus », vous pourrez accéder au détail de chaque activité (ordre du jour, nom des intervenants).

ATTENTION : Cet onglet mentionne toutes les activités et animations du congrès, que vous y soyez inscrit ou non.


Onglets « EXPOSANTS » et « PARTENAIRES »

Ces onglets présentent l'intégralité des entreprises présentes lors du Salon exposants du Jeudi 16 Mai. Les entreprises « Partenaires » sont celles que vous pourrez retrouver pour des entretiens privilégiés entre 11h et 17h30.



Onglet « LIVE FEED »

Le « Live Feed » (en français « Contenu en Direct ») vous permet de prendre la parole, poser des questions, faire des commentaires... avant, pendant et après le congrès, sur n'importe quel thème, et ainsi bénéficier du retour de toutes les personnes inscrites (élus, exposants, intervenants, équipe ANDES...).

Grâce à l'icône  vous pourrez lancer les discussions et autres débats, dès votre inscription validée, jusqu'au jour J et encore après.

Évènement

Programme

Exposants

Partenaires

Inscription

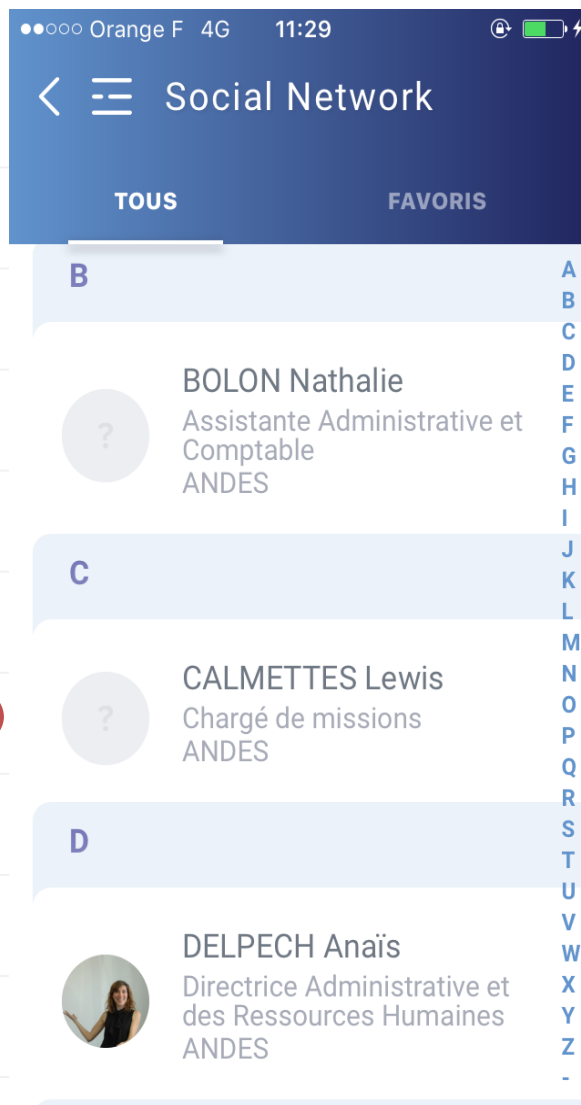
Live Feed

Social Network

Intervenants

Hébergement

Transport



ONGLET « SOCIAL NETWORK »

Cet onglet est un outil de mise en relation des participants, qui favorise les échanges entre les inscrits.

Lors de l'inscription, et grâce aux informations personnelles fournies, chaque participant peut consulter le profil des autres participants, avant (demandes de covoiturages, par exemple), pendant et après le congrès. Vous pourrez également envoyer des notifications pour des demandes de rencontres ou des rendez-vous.

La bulle verte vous indiquera si la personne est présente sur le site du congrès, ou non.

ATTENTION : Il n'y a pas de notifications lorsque vous recevez un message. Pensez donc à vous connecter régulièrement à cet onglet !

Évènement

Programme

Exposants

Partenaires

Inscription

Live Feed

Social Network

Intervenants

Hébergement

Transport


Orange F 4G 15:35


Intervenants

TOUS FAVORIS


A
B
C
D
E
F
G
H
I
J
K
L
M
N
O
P
Q
R
S
T
U
V
W
X
Y
Z
-

K

 **GAILLARD Francis**
Responsable du Pôle
Ressources National Sports
de Nature (PRNSN)
Pôle Ressources National
Sports de Nature (PRNSN)

 **KROEMER Stéphane**
Adjoint au Maire en charge
des Sports de Luxeuil-les-
Bains (70) et Président de la
commission «Montagne,
Ruralité & Littoral» ANDES

L

 **LEGAUT Guillaume**
Directeur général de l'UCPA

Onglet « INTERVENANTS »

Cet onglet regroupe toutes les informations utiles sur les intervenants présents lors du Congrès (présentation du parcours, coordonnées, photos).

The screenshot shows the numEVENT mobile app interface. On the left is a vertical menu with icons and labels: Evénement, Programme, Exposants, Partenaires, Inscription, Live Feed, Social Network, Intervenants, Hébergement, and Transport. The 'Hébergement' and 'Transport' items are circled in red. The main content area at the top has two tabs: 'Hébergement' and 'Transport', both with a hamburger menu icon. Below these tabs are two large images: the left one shows the 'ALPINA' hotel building, and the right one shows a busy town square with many people. Below the images are two white cards. The 'Hébergement' card is titled 'Hébergement' and 'ALPINA', listing the address '79 Avenue du Mont', '74400 Chamonix-M', an email 'reception@alpinac', and a phone number '+33 4 50 53 47 77'. The 'Transport' card is titled 'Transport' and 'Chamonix :'. It lists three options: 'Aéroport de Genève (88km) - Service de navettes', 'Aéroport International de Lyon-Saint Exupéry (220km) - Gare TGV', and 'Aéroport Haute-Savoie Mont Blanc (90km)'. It also includes a section for 'Accès en train :'. The top status bar shows 'Orange F 4G' and '15:35'.

Onglets « HEBERGEMENT & TRANSPORT »

Ces onglets vous récapitulent les moyens de transports pour vous rendre sur les différents sites du congrès, ainsi que l'hôtel « Alpina » avec un tarif négocié avec le code « ANDES ».

Pour tout problème lié à l'**application**, vous pouvez joindre :

Damien LAFON – Service Civique
05 34 43 05 18 – damien.lafon@andes.fr

Pour tout problème lié à votre **inscription**, vous pouvez joindre :

Lorraine LEMAITRE – Secrétaire administrative
05 34 43 05 18 – contact@andes.fr

Pour tout problème lié à la **facturation**, vous pouvez joindre :

Nathalie BOLON – Assistante comptable
05 34 43 05 18 – nathalie.bolon@andes.fr

En espérant vous retrouver les 16 et 17 Mai prochain.

A très bientôt sur notre réseau !